

RESPONSABILITÉS

- Informer et répondre aux besoins des visiteurs
- Diriger les visiteurs vers les entreprises et activités du territoire
- Vérifier les disponibilités des lieux d'hébergement
- Balancer la caisse

EXIGENCES

- Bonne connaissance de la région de Coaticook (un atout)
- Parler français et anglais
- Démontrer un esprit d'équipe, de l'autonomie et de l'initiative
- Être disponible durant la semaine, la fin de semaine et en soirée

Intéressé à faire partie de l'équipe?

Envoi ton CV et ta lettre de motivation avant le 24 février

Facebook : MRC de Coaticook

Courriel : info@mrcdecoaticook.qc.ca